



Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Federico di Svevia"
con
I.P.S.S.A.R. e I.P.S.A.A.
86039 Termoli



Presidenza e Segreteria via Foce dell'Angelo n° 2

Tel. 0875-706582 Fax. + 0875 706582
E-Mail: cbrh010005@istruzione.it
Pec: cbrh010005@pec.istruzione.it
www.alberghierotermoli.edu.it
C.F. 91019170702

Oggetto: Bando di gara, rivolto ad esperti interni ed esterni all'Istituto, per l'affidamento dell'attività di aggiornamento, manutenzione e sicurezza del sito web dell'IPSEOA "Federico di Svevia" e la realizzazione di un piano di comunicazione social e digital nell'ambito delle attività "promozionali" dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il decreto legislative 28 agosto 2018, n. 129 - concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 — Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Visto** il Decreto legislativo 30 dicembre 2010 n. 235 recante "Modifiche ed integrazioni al D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'art. 33 della L. 18 giugno 2009 n. 69;
- Vista** la Circolare dell'AgID 29 marzo 2013, n. 61 "Disposizioni del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni della legge 17 dicembre 2012 n. 221, in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi Belle Pubbliche Amministrazioni";
- Vista** la Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri 30 maggio 2002 recante "Conoscenza e uso del dominio Internet " edu.it";
- Vista** la Circolare n. 3 del 13/03/2001 del Ministro per la Funzione Pubblica recante "Linee guide per l'organizzazione, l'usabilità e l'accessibilità dei siti web delle PA";
- Visto** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (CAD) recante "Codice dell'amministrazione digitale" il quale stabilisce, tra i principi generali per la progettazione dei siti web, l'obbligo per le PA di realizzare siti istituzionali che rispettino i principi di usabilità e reperibilità, chiarezza di linguaggio a semplicità di consultazione;
- Considerato** che per la tenuta e l'aggiornamento del sito della scuola sono indispensabili competenze specifiche per cui si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire l'incarico per lo svolgimento delle attività inerenti il presente bando;
- Considerato** che a causa dell'emergenza COVID-19 è necessario sopperire all'assenza delle consuete attività di promozione in presenza dell'Istituto;
- Considerato** che l'Istituto ha profili e pagine in parte ufficiali e in parte creati nel corso degli anni che, però, vanno a frammentare e a rendere disomogenea la presenza della scuola all'interno del mondo digitale;



Considerato che i profili e pagine varie devono essere parte integrante del sito scolastico così da dare la massima trasparenza possibile a tutti i visitatori ed evitare la frammentazione delle notizie;

EMANA

il presente bando di gara, rivolto ad esperti interni ed esterni dell'Istituto, per l'affidamento del servizio dell'attività di aggiornamento, manutenzione e sicurezza del sito web dell'istituto IPSEOA "Federico di Svevia" e la realizzazione di un piano di comunicazione social e digital nell'ambito delle attività "promozionali" dell'Istituto che devono interagire tra di loro.

Art. 1- Oggetto del servizio.

Il servizio richiesto ha ad oggetto la tenuta, l'aggiornamento e la sicurezza del sito web dell'IPSEOA "Federico di Svevia" e la realizzazione di un piano di comunicazione social e digital nell'ambito delle attività "promozionali" dell'Istituto.

In particolare:

1. l'attività di aggiornamento del Sito Web;
2. l'attività di manutenzione del Sito Web;
3. l'ideazione e realizzazione grafica del sito;
4. l'installazione, migrazione, contenuti e personalizzazione del sito;
5. la sicurezza del sito sulla piattaforma;
6. il completo rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;
7. il rispetto dei requisiti di accessibilità di cui alla legge 9 gennaio 2004 n. 4 e successive norme di legge;
8. il rispetto della normativa attualmente in vigore sull'utilizzo dei cookies e in materia di privacy;
9. l'assistenza per la gestione di problematiche particolari del sito;
10. l'adeguamento del sito alle nuove normative;
11. la pubblicazione, in tempo reale, di quanto inviato dal personale della scuola;
12. la riorganizzazione di tutti i profili e pagine creati nel corso degli anni che vanno a frammentare e a rendere disomogenea la presenza della scuola all'interno del mondo digitale e farli confluire nel sito scolastico;
13. la comunicazione, la condivisione e la promozione sui social delle attività della Scuola.

Art. 2- Durata del servizio

L'affidamento dell'incarico avrà la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto che verrà stipulato tra questa amministrazione ed il soggetto aggiudicatario e non sarà tacitamente rinnovabile.

Art. 3- Termini e modalità di presentazione delle offerte.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire in busta chiusa alla segreteria dell'Istituto, con consegna a mano o con raccomandata con R/R, indirizzata a: IPSEOA "Federico di Svevia" – c.da Foce dell'Angelo 2 - Termoli e dovrà recare all'esterno la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento del servizio di aggiornamento e manutenzione e sicurezza del sito web e del piano di comunicazione social e digital".



L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 24 settembre 2021. Faranno fede il timbro postale e/o il protocollo dell'Istituto.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione (all. A),
- Dichiarazioni (all. B),
- Offerta tecnica (all. C)
- Offerta economica (all. D)

L'offerta economica, in caso di emissione di fattura elettronica, dovrà essere comprensiva di IVA e di qualsiasi altro onere.

Art. 4- Criteri di aggiudicazione e valutazione delle offerte

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

La commissione, costituita ai sensi dell'articolo 77 D.lgs. n. 50/2016, avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100, ripartito nei modi precisati successivamente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

a) Valutazione dell'offerta tecnica Punteggio Massimo 80 su 100.

La Commissione attribuirà i punti per l'offerta tecnica fino ad un massimo di 80 su 100 utilizzando gli elementi di valutazione elencati di seguito:

1	Completezza ed esaustività dell'offerta tecnica che dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta ed essere rispondente a tutte le caratteristiche indicate nel bando	Max 10 punti (max 10 fogli di formato A4)
2	Assistenza con indicazione dei tempi e delle modalità	Max 10 punti
3	Esperienze pregresse: comprovata esperienza nella realizzazione e gestione di siti web anche di istituti scolastici (4 punti per esperienza)	Max 20 punti



4	Livello di personalizzazione della struttura e dell'albero di navigazione del sito: indicare la possibilità o meno da parte della scuola di proporre e/o incrementare le sezioni del sito, di proporre di personalizzare dei menù, ecc...)	Max 5 punti
5	Esperienza nella gestione della comunicazione social (5 punti per esperienza)	Max 25 punti
6	Titoli di studio e professionali specifici e coerenti con il profilo richiesto (2 punti per ogni titolo)	Max 10 punti

b) Valutazione offerta economica (prezzo a ribasso rispetto al massimo posto a base di gara) – punteggio massimo 20 su 100

1	prezzo più basso proposto dagli offerenti rispetto a quello posto a base di gara	Max 20 punti
---	--	--------------

- **corrispettivo massimo posto a base di gara: € 3.000,00 (tremila,00 euro).**

Art. 5- Modalità di pagamento.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine della scadenza dell'incarico.

Art. 6- Trattamento dei dati.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 nonché ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

Art. 7- Pubblicizzazione del bando.

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- Amministrazione trasparente sez. bandi di gara e contratti;
- Albo on line.

Allegato "A" domanda di partecipazione

Allegato "B" dichiarazioni

Allegato "C" offerta tecnica

Allegato "D" offerta economica

La Dirigente Scolastica
Maria CHIMISSO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD